

使用手冊

(學生版)

## 內容

學生版 - 電腦登入	3
學生版 — iPad 登入	4
<b>方法一</b>	4
方法二	6
學生版 -手機版登入	7

## 學生版 - 電腦登入

• 學生課堂作業

≡ Test Class	17.0	急串 課堂作業 広員
	直 重要您的作業	☐ K Meet Ē Google 日曆 ☐ 課程雲調硬碟資料夾
	(E) TEST(1)	無載止日期
	Testing homework	截止日期: 8月22日下午5.00
	(E) Sample	無截止日期

• 按下立即加入按鈕



• 成功進入 Google meet 的會議

	爾鎬	🗟 🕮 8:45 下午 <sub>e</sub> 🚳 e
aóschzntg3 A	<b>()</b>	了的分享编编编武 "

## 學生版 - iPad 登入

方法一

- 參與會議
  - 。 學生先從電子裝置上選取 Google classroom , 並進入相應課室

19:10 11月13日週五 三		<ul> <li>         € 41%         ■         ■         ■         </li> </ul>
	Test Class	
	動全班發布內容	
	新作業: TEST(1) 張時間: 0月1日	
	新虛課程留言	
	前作業: Testing homework 張贴時間:8月17日 (最新編輯時間:9月1日)	
	新增課程留言	
	前作業:Sample 張胎時間:8月13日	
	新增課程留言	
🖵 訊息串	□ 課堂作業	2、成員

o 選取「右上角」按鈕加入會議,並按下按下「加入」按鈕



• 進入後,學生可以觀看老師分享的畫面



方法二

○ 開啟 Google meet 手機應用程式,並按下「加入會議」

15:23	11月14日 週六		<b>२</b> 75% 🔳 (
≡	,	會議	S
	建立新會議	加入會議	
	o 輸入會議名稱		
15:24	11月14日 週六		<b>२</b> 75% 🔳 🕅
×	לם.	入會議	加入
	輸入會議暱稱或會議主辦人提供的代碼	Ę	
	ev3ouqi2fm		

## 學生版 -手機版登入

• 先開啟 Google classroom 應用程式



• 進入課室,在右上角選取「鏡頭」,便能加入會議

≡	Google Classroom	S
Test Class	s 🗖 🗖	
蕭爾鎬		
=		DI Ö
Test Cla	ISS	
對全功	扭發布內容	
<b>訂 新作第</b> 張貼時	<b>義:TEST(1)</b> 時間:9月1日	
新增課程留言		
<b>③ 新作第</b> 張貼時	<b>業:Testing homework</b> 問:8月17日 (最新編輯時間:9	月1日)
新增課程留言		
<b>〕 新作</b> 第 張貼時	<b>業:Sample</b> 問間:8月13日	
新增課程留言		
日、記息串	<b>)</b> 課堂作業	この成員

• 之後,再按下加入按鈕,便可以進入會議

ev3ouqi2fm

通話參與者:蕭爾鎬

• 若成功加入,便能出現下圖

